

RECHERCHE D'ÉTUDIANTS POUR EMPLOI D'ÉTÉ

Titre du poste : Adjoint ¹ – support clinique	Dates de l'emploi: 17 juillet au 26 août 2017
Nombre de postes demandé : 2	Nombre d'heures par semaine : 30 heures Salaire : 14,40\$ par heure
Superviseur immédiat de l'étudiant : Coordonnateur du centre de gestion du sevrage et Coordonnateur – programmes de gestion du sevrage communautaire et stabilisation résidentielle	
Tâches et responsabilités :	
<ul style="list-style-type: none"> • Répondre aux appels des clients, de la famille et autres agences de traitements qui téléphonent au Centre de gestion du sevrage d'Ottawa ou à la Maison Gilles Chagnon durant les périodes très achalandées, notamment sur les relais de jour; • Effectuer une évaluation sommaire des clients durant une courte entrevue téléphonique afin de déterminer leur éligibilité pour une admission ou des services dans notre centre; • Travailler de près avec l'équipe de professionnels en place pour apporter des soins non-médicaux et du counseling à nos clients durant leur séjour résidentiel. 	
Exigences particulières souhaitées :	
<ul style="list-style-type: none"> • Domaine d'étude : Psychologie, travail social, soins infirmiers ou tout autre domaine connexe • Être en mesure d'obtenir une vérification favorable d'antécédents judiciaires; • Expérience dans un domaine de l'intervention psychosociale • Habiletés : Excellente capacité d'analyse et d'organisation du travail, grande capacité à interagir avec des clients vulnérables et leur famille, profondément respectueux des différences, professionnel et respectueux de la confidentialité, bonne esprit d'équipe, sens de l'initiative. • Connaissances dans le domaine de la toxicomanie serait un atout. • Bilinguisme français/anglais 	
Conditions :	
<ul style="list-style-type: none"> • Avoir entre 15 et 30 ans • Étudier à temps plein • Prévoir de retourner aux études lors de la prochaine année scolaire 	

Veillez faire parvenir votre C.V. et une lettre de présentation aux ressources humaines avant le 11 juillet 2017, à rh@mri.ca ou par télécopieur au (613) 789-9848.

Nous remercions tous les candidats. Nous communiquerons seulement avec les personnes dont la candidature sera retenue. Nous encourageons tous les candidats potentiels à appliquer. Une priorité sera donnée aux étudiants membres d'une minorité visible.

Chez Montfort Renaissance, nous nous engageons à favoriser un milieu de travail sain et accessible. Nous adhérons donc au principe d'adaptation en milieu de travail. Si vous avez besoin de mesures d'adaptation, veuillez communiquer avec nous. MRI souscrit aux principes d'équité en matière d'emploi.

¹ Les mots de genre masculin appliqués aux personnes désignent les hommes et les femmes