



OFFRE D'EMPLOI

Conseillère bilingue en toxicomanie, Programme de développement de la petite enfance

**Poste à temps partiel: .8 ETP (28 heures/semaine); bilingue (français-anglais)
Contrat d'un an avec possibilité de renouvellement**

Le Centre Amethyst pour femmes toxicomanes offre ses services à toute femme âgée de 18 ans et plus qui s'inquiète de sa consommation d'alcool, de drogues ou par rapport au jeu pathologique. Amethyst est un organisme qui se consacre à rehausser la santé des femmes de la communauté d'Ottawa. Nous travaillons selon un modèle basé sur une direction collective, nous partageons les ressources et les responsabilités de l'organisme, de plus nous fonctionnons par consensus dans toutes nos décisions.

La conseillère en toxicomanie, Programme de développement de la petite enfance, fournit des services en français et en anglais aux femmes enceintes ou aux mères de famille (enfants de 0 à 18 ans), qui ont des problèmes de toxicomanie selon une approche tenant compte des traumatismes. En tant que conseillère en toxicomanie, vous participerez à tous les aspects du programme francophone : thérapie individuelle et de groupe, développement et animation d'ateliers, développement et évaluation de programme. La conseillère travaillera en collaboration au sein de l'équipe de traitement et du système de traitement de la toxicomanie.

Puisque cette position fait partie du programme de thérapie francophone, vos aptitudes linguistiques en français doivent être exceptionnelles; vous devez aussi parler couramment l'anglais.

Qualifications

- Maîtrise en travail social, counseling, psychologie ou dans un domaine connexe
- inscription ou membre en ordre auprès d'un collège de réglementation professionnel
- minimum de deux (2) années d'expérience de travail auprès de femmes atteintes de toxicomanie, de traumatismes psychologiques et de problèmes de santé mentale
- expérience en développement et évaluation de programme
- avoir de l'empathie pour les clientes ainsi qu'une attitude d'accueil sans jugement.
- excellentes compétences en counseling individuel et de groupe; être familière avec différents types d'approches thérapeutiques, incluant une approche féministe
- capacité démontrée de travailler dans un environnement reflétant la diversité de notre communauté
- capacité et volonté de travailler dans un environnement fondé sur les responsabilités et les ressources partagées, ainsi que sur le consensus
- habiletés supérieures d'organisation, de gestion du temps et de priorisation des tâches

- excellent sens de l'organisation, de la gestion du temps et des priorités
- maîtrise des programmes informatiques de base (Microsoft Office, Microsoft Outlook, etc.)
- disponibilité selon les besoins de l'organisme; du travail en soirée sera requis
- excellentes habiletés interpersonnelles, entregent et diplomatie
- très motivé et responsable; capable de travailler avec peu ou sans supervision
- compétences dans l'utilisation de divers logiciels informatiques (Microsoft Office, Microsoft Outlook, etc.)
- une expérience de gestion pertinente (liée aux niveaux de programme et d'organisation) est un atout.

Responsabilités

Services directs

- réalise des évaluations détaillées des clientes, y compris une analyse complète et globale de l'expérience de chaque femme et de ses antécédents de consommation de substances, de problèmes de santé mentale et de traumatismes psychologiques
- anime et coanime des groupes de soutien
- counseling individuel
- assure la coordination et la prestation du programme de traitement intensif
- guide et soutiens les clientes avec leurs objectifs et plans de rétablissement
- évalue des besoins et des objectifs de la cliente d'une façon continue
- conçoit, mets en œuvre et évalue du matériel éducatif compatible avec la philosophie de traitement d'Amethyst
- recommande les clientes et assure la liaison avec d'autres agences, travailleurs communautaires et professionnels
- participe aux conférences de cas à la fois internes et externes en ce qui concerne les clientes
- coordonne les conférenciers invités pour les séances de formation destinées aux groupes de suivi.

Services indirects

- conçoit et évalue le programme de traitement intensif
- poursuit la formation continue professionnelle et se tient au courant des nouvelles tendances, approches en matière de prestation de services et services disponibles dans la communauté
- sélectionne, forme et coordonne les bénévoles de la sensibilisation à tour de rôle
- assure la supervision des pairs concernant les problèmes cliniques

Documentation

- tient à jour des documents précis et exacts sur les clientes, tels que des évaluations, des notes de processus, des lettres d'appui et du matériel de résiliation
- maintient les dossiers dans un système de classement central

Compensation

Taux horaire : 26,00 \$

Date de début : à déterminer

Le centre Amethyst pour femmes toxicomanes souscrit aux principes d'équité en matière d'emploi.

Nous favorisons la diversité en milieu de travail et encourageons toutes les personnes qualifiées et intéressées par ce poste à soumettre leur candidature.

Seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront avisées.

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae (en français ou en anglais), ainsi que votre lettre de présentation (en français et en anglais) au :

**Comité du personnel, à l'attention de Claire Lacelle
Centre Amethyst pour femmes toxicomanes
488 rue Wilbrod
Ottawa ON K1N 6M8**

Ou envoyez un courriel à clairel@amethyst-ottawa.org pour la conseillère en traitement bilingue, PDCE dans la ligne d'objet.

Veillez envoyer votre CV et votre lettre de motivation par vendredi, le 23 août à 16h30.