

## **Chef des communications stratégiques**

### **Commissariat aux services en français de l'Ontario**

Le Commissariat cherche à combler le poste de *Chef des communications stratégiques - bilingue* (Association des employées et employés gestionnaires, administratifs et professionnels de la couronne de l'Ontario, niveau 6) au Commissariat aux services en français.

Le Commissariat est à la recherche d'une personne ayant d'excellentes aptitudes en communication et en gestion stratégique ainsi que de l'expérience en gestion de problèmes pour soutenir le Commissariat et diriger l'Unité des communications. Le titulaire devra

1. Gérer et coordonner efficacement les demandes médiatiques pour le Commissariat.
2. Rédiger des communications et des présentations pour le Commissariat.
3. Prendre en main le plan stratégique du Commissariat.
4. Diriger l'élaboration et la mise en œuvre du plan de communication.
5. Coordonner la gestion des problèmes avec l'équipe de direction.
6. Superviser l'entretien et les révisions continues des plateformes du site web du Commissariat.
7. Coordonner l'élaboration des rapports annuels et d'autres rapports du Commissariat.

Ce poste est exigeant. Il demande la capacité de travailler des heures flexibles. Le Commissariat est à la recherche d'un candidat ayant au moins 5 ans d'expérience dans un rôle de communication senior. Si vous croyez posséder ce profil, n'hésitez pas à nous soumettre votre curriculum vitae en toute confiance, accompagné d'une lettre d'intérêt à l'adresse [info@affex.ca](mailto:info@affex.ca) avant la fin de fin de journée le 11 juin 2018. On peut obtenir un profil plus détaillé du poste en communiquant avec M. Jean Leroux, Affex recherche de cadres, à l'adresse courriel [jlroux@affex.ca](mailto:jlroux@affex.ca) .

Notre client exerce l'équité en matière d'emploi.

Le masculin est utilisé à titre épïcène afin de ne pas alourdir le texte.



## **Lead, Strategic Communications**

### **Office of the French Language Services Commissioner**

We are looking to fill the vacancy for the Bilingual Lead, Strategic Communications position (AMAPCEO Level 6) in the Office of the French Language Services Commissioner.

The OFLSC is seeking an individual with superior communication and strategic skills as well as issues management experience to provide essential support to the Commissioner's Office and to lead the Office's Communications Unit.

In this role, you will:

- Effectively manage and coordinate all media requests.
- Draft communications and presentations.
- Lead the development and implementation of the communications plan.
- Provide communications and strategic supports to all staff.
- Oversee the on-going maintenance and revisions of the OFLSC's web platforms.
- Coordinate issues management with management team.
- Coordinate the production of the annual reports and all other reports.

This is a challenging and demanding position. The ability to work flexible hours is required. The OFLSC is looking for a candidate with at least 5 years' experience in a senior communications role. If you believe you have the profile we are seeking, please forward your résumé with a letter explaining your interest to [info@affex.ca](mailto:info@affex.ca) before June 11, 2018 by end of day. A more detailed profile of the position is available by contacting Mr. Jean Leroux, Affex Executive Search at [jlroux@affex.ca](mailto:jlroux@affex.ca) .

Our client is an equal opportunity employer.

