



## **INFIRMIER/ÈRE SPÉCIALISÉE EN DIABÈTE**

**Poste temporaire 1 an Renouvelable – Temps plein 37,5 heures/semaine**

### **Responsabilités :**

- Dispenser des soins de santé primaire aux clients diabétiques, dans un contexte multidisciplinaire et de promouvoir des habitudes saines de vie quotidienne auprès des clients de la clinique.
- Animer des rencontres de groupes d'éducation sur le diabète
- Faire des présentations sur le diabète aux groupes communautaires
- Développer des outils éducationnels et en utiliser ceux qui sont déjà au centre pour promouvoir la compréhension et l'autonomie des clients dans la gestion du diabète
- Effectuer des suivis individuels (virtuels ou en personne) avec clients diabétiques pour faire de l'éducation, assister dans la gestion de, et vérifier que les cibles sont atteintes
- Être familier ou disposer à apprendre l'ajustement, le suivi et la gestion insuline de même que la médication en rapport avec le diabète
- Avoir une approche holistique avec les clients en prenant compte des déterminants de la santé qui peuvent affecter et influencer leur état de santé incluant le diabète

### **Qualifications :**

- Membre en règle du Collège des infirmières de l'Ontario
- Certification en réanimation cardio-vasculaire
- Connaissance du fonctionnement des centres de santé communautaire
- Connaissances des ressources communautaires de Toronto
- Expérience et connaissances des clientèles ethnoculturelles
- Deux à quatre ans d'expérience dans une organisation de service public en milieu communautaire
- Compétence en informatique de base
- L'expérience comme éducateur (trice) en diabète ou avoir fait de l'éducation auprès des patients diabétiques serait un atout
- Le (la) candidat/e doit être capable de travailler de près avec les autres membres de l'équipe et d'autres partenaires communautaires.

### **Conditions :**

Rémunération (salaire annuel – temps plein) : 58,658 \$ - 73,323 \$

La personne retenue doit être disponible pour travailler selon un horaire qui comprend certains soirs et certains jours de fins de semaine. Le CFGT encourage les candidatures provenant d'individus représentant la diversité multiculturelle de la communauté franco-torontoise. **Le Centre francophone du Grand Toronto souscrit à des politiques sur l'accès, l'équité et la diversité.**

**Veillez envoyer votre lettre de motivation ainsi que votre curriculum vitae, le tout en français, indiquant le titre du poste, au plus tard le 14 août 2020 à : [emplois@centrefranco.org](mailto:emplois@centrefranco.org)**

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, toutefois, nous communiquerons seulement avec les candidats(e)s retenu(e)s pour une entrevue.