



TITRE DU POSTE : Intervenante(e) en milieu scolaire
Contrat à temps plein pour l'année scolaire 2018-2019 avec l'Équipe psycho-sociale au sein des écoles francophones de la région de Kingston, Trenton et Brockville

SE RAPPORTE AU : Superviseure clinique/Directrice des services cliniques

SOMMAIRE : Responsable des interventions cliniques auprès des jeunes en milieu scolaire qui présentent des difficultés en santé mentale

FONCTIONS ET RESPONSABILITÉS :

Responsabilités cliniques:

- Travaille en collaboration avec le personnel scolaire, le superviseur clinique, la directrice des services cliniques ainsi que les consultants de l'Équipe psycho-sociale.
- Respecte les protocoles cliniques, le code d'éthique, les procédures administratives et les protocoles interagences.
- Respecte les codes de vie des écoles du Conseil des écoles catholiques du Centre-Est.
- Respecte les codes de vie des programmes cliniques sous la direction de l'Équipe psycho-sociale.
- Respecte les protocoles sur la protection de l'information du client et son droit à la confidentialité.

Gestion de cas :

- Analyse et identification des besoins en matière du comportement et de la santé mentale des jeunes identifiés.
- Consulte régulièrement les parents, fournisseurs de soins, le personnel scolaire et les jeunes afin de préciser le mandat d'intervention.
- Étudie les besoins des jeunes en matière de counseling et du suivi d'intervention pour différentes problématiques en santé mentale.
- En collaboration avec l'équipe clinique, élabore et voit à la mise en œuvre des plans d'intervention individualisés ainsi que les plans d'intervention en situation de crise.
- Coordonne les plans d'intervention, s'assure que ceux-ci répondent aux besoins des clients et en évalue les résultats.
- Effectue des rencontres d'intervention individuelles et/ou de groupe auprès des jeunes afin de travailler des objectifs en matière de la santé mentale.
- Anime des ateliers ou des groupes auprès des groupes ciblés.
- Soutient les jeunes dans leur cheminement personnel et clinique afin d'atteindre les objectifs de traitement ciblés.
- Redirige les jeunes et leurs parents/fournisseurs de soins vers les services/ressources communautaires et régionaux pertinents à leurs besoins.
- Offre un soutien et des recommandations tels que des stratégies d'intervention ainsi que des programmes de gestion de comportement pour faciliter le progrès en milieu scolaire.
- Appuie les jeunes dans l'acquisition des techniques d'autorégulation, le développement des habiletés sociales, la résolution de conflits et assure ainsi le bien-être physique et moral des jeunes selon leurs besoins.
- Élabore le plan de traitement individualisé.
- Travaille en étroite collaboration avec les directions d'écoles, le personnel enseignant, le personnel de soutien et les éducateurs spécialisés.
- Participe sur demande, aux comités IPR, aux rencontres multidisciplinaires et aux études de cas et à l'élaboration du PEI.

- Participe aux réunions cliniques mensuelles avec l'équipe clinique de l'Équipe psycho-sociale.
- Offre un suivi assidu et du soutien des compétences parentales aux familles des jeunes identifiés.

Gestion de dossiers :

- Assure la tenue des dossiers cliniques assidue.
- Effectue des observations cliniques, la rédaction des plans de traitement, de demande en télésanté mentale, de lettres ou rapports cliniques d'après les besoins présentés.
- Participe à la formation et à la mise à jour du système de collecte de données.
- Assure l'application des formulaires exigés par le Ministère, le milieu scolaire et/ou l'Équipe psycho-sociale.
- Assure la coordination et la gestion du dossier clinique.

Autres responsabilités :

- Sur demande ou selon la pertinence, participer aux sessions de formation organisées par le Conseil scolaire ou par l'Équipe.
- Siège sur les comités communautaires ou régionaux identifiés par l'administration de l'Équipe.
- Participe aux formations cliniques pertinentes au mandat de l'intervenant/e.
- Participe aux réunions cliniques mensuelles pour les deux programmes.
- Participe aux certifications et recertifications des programmes visant de meilleures pratiques ou des logiciels du Ministère.
- Se rend disponible à agir comme agent facilitateur auprès de groupes d'une population cible.
- Possède une bonne connaissance des services et des ressources communautaires.
- Travaille de façon collaborative au sein d'une équipe multidisciplinaire.
- Participe à toute autre responsabilité connexe jugée pertinente selon la Directrice des services cliniques.

EXIGENCES DU POSTE :

Scolarité :

- Baccalauréat en travail social ou l'équivalent

Expériences de travail ;

- Expérience d'au moins 3 ans en intervention auprès d'enfants et de jeunes en difficulté et de leurs familles.

Connaissances spécialisées :

- Connaissance de l'intervention auprès des enfants et des jeunes vulnérables
- Connaissance des caractéristiques du développement de l'enfant et de l'adolescent
- Connaissance des ressources communautaires et régionales
- Utilisation d'outils cliniques informatisés

Compétences et aptitudes :

- Sens de l'observation et de l'analyse
- Attitude d'écoute et de non-jugement, d'empathie
- Rigueur professionnelle
- Grande autonomie professionnelle
- Fortes habiletés relationnelles
- Habileté à travailler au sein d'une équipe interdisciplinaire
- Sens de l'initiative, dynamisme, créativité
- Bonne capacité d'adaptation
- Sensibilité aux réalités interculturelles
- Maîtrise du français et de l'anglais (écrit et parlé)

Le salaire est déterminé selon les compétences académiques et professionnelles ainsi que les années d'expérience. Veuillez faire parvenir votre demande à l'attention de madame Gina Julie Lacombe, Directrice des services cliniques – glacombe@equipepsychosociale.ca