



Internal/External Employment Opportunity

Position Title:	Advancing Access to Team Based Care Practice Facilitator
Component/Team:	Client Access Team
Status:	Contract until March 31, 2020, Part-time 0.8-1.0 FTE (28 - 35 hours per week)
Salary Scale:	\$68,392 - \$82,400 annualized salary plus benefits, all pro-rated to Part-time status
Start Date:	Immediately

Position Description:

Advancing access to team-based care is a facilitated-outreach and quality improvement approach that aims to:

- Improve outcomes for persons with complex care needs by fostering a culture of shared, team-based care and increasing equitable access to interprofessional care teams
- build capacity for ongoing integration, collaboration and quality improvement in primary care in Ontario.

The facilitator will work to connect primary care providers (primarily physicians) who do not have access to interprofessional teams within their practice, and their patients with complex care needs, to interprofessional care teams elsewhere in the system. Shared care differs from traditional referral or consultation models in that it entails active collaboration, and ongoing communication and flow of information, between all providers. The purpose of a facilitated outreach approach, is to build capacity for shared care by providing training, resources, quality improvement support and practice based learning for continued collaboration, integration, and quality improvement in primary care.

The Facilitator plays a key role in helping non-team providers and interprofessional care teams work together to develop common goals, effective communication pathways and robust working relationships. The Facilitator will be a champion of and support all change and improvement processes that enable adoption of advancing access to team-based care practices and operations. A focus of the facilitator's role will be to engage all implementation partners in creating an environment of respect, tolerance and open-mindedness, for collaborative decision-making and co-learning in patient care.

The facilitator will also work with the research and evaluation team to collect and analyze data and they will be responsible for reporting back to non-team providers and care teams and supporting their active engagement in continued practice-based learning, and program improvement. Additionally, the facilitator will work with non-team providers and care teams to build local communities of practice and identify learning initiatives that will support



sustainability of shared care, and promote continued collaboration, integration, and quality improvement in primary care.

Skills, Education and Experience:

Requirements for this position include:

Education and Language

- Graduate degree in health sciences, education or related discipline
- Quality improvement training/certification (e.g. IHI Primary Care Practice Coaching, certified LEAN practitioners) an asset.
- Under the Centre's designation to provide French Language Services:
 - French (oral expression): Advanced +
 - French (oral comprehension): Superior
 - French (reading comprehension): Advanced
- Fluency in English, both oral and written

Professional Experience

- Minimum of 5 years work experience, or an equivalent combination of education and experience
- Experience working with diverse, interdisciplinary teams and application of team building skills

**A valid driver's license and access to dependable transportation is essential.

Knowledge, Skills and Abilities

- Passion for equitable access to care and ability to inspire others to make change to improve outcomes for persons with complex care needs;
- Excellent interpersonal skills and proven ability to build strong, trusting relationships with health care providers and other stakeholders;
- Ability to work collaboratively within and across multi-disciplinary teams and community partners.
- Knowledge of quality improvement concepts and ability to learn quality improvement models and methods (e.g. rapid cycle improvement), quality measures and reporting, and clinical practice transformation models and methods (e.g. Chronic Care Model);
- Ability to understand and explain data reports in different ways to different stakeholders;
- Strong analytical skills and the ability to recognize the relationship between diverse aspects of the health care system;
- Excellent facilitation, problem solving, decision making and conflict management skills;
- Ability to be flexible and creative and take different approaches to change management;
- Excellent prioritizing, and organization skills;
- Excellent oral and written communication skills;



- Strong computer skills, including Microsoft Office (e.g. Outlook, Visio, Project, Excel, Word, and PowerPoint);

Reporting Relationship:

The Facilitator is directly accountable to the Director, AMHS/CAT for the carrying out of his/her duties and through the Director to the Executive Director.

Conditions of Employment:

Hours of work will be developed in collaboration with the successful candidate to ensure a healthy work-life balance. A schedule of work will be based on the Centre's hours of operation and program requirements and may include some evenings.

An offer of employment will be conditional upon the candidate completing a criminal reference check, verification of educational requirement for this position and linguistic profile to the satisfaction of the Sandy Hill Community Health Centre.

Accommodation:

SHCHC will provide accommodation for applicants with disabilities in its recruitment process. If at any stage in the selection process you require accommodation due to disability, please let us know the nature of the required accommodation.

How to Apply:

To apply, please visit sandyhillchc.workable.com and select the appropriate job opening.

Clients of the Centre are welcome to apply. Should a client become the successful candidate, they will no longer be able to continue receiving services at Sandy Hill Community Health Centre. Assistance will be made available to find an alternative provider.

POSTING DATE: January 11, 2019

CLOSING DATE: January 30, 2019, 4:00 p.m.



Affichage de poste à l'interne et à l'externe

Titre:	Facilitateur (trice) pour l'amélioration de l'accès aux soins de santé dispensés en équipe.
Composante/Équipe:	Équipe d'accès des clients
Statut d'emploi:	Contrat jusqu'à le 31 mars 2020, (0,8-1.0 ETP (28 à 35 heures par semaine))
Barème des salaires:	Salaire annuel de 68 392 \$ à 82 400 \$, ainsi que des avantages sociaux basée sur ETP
Date d'entrée en fonction:	Immédiatement

Description de poste:

L'amélioration de l'accès aux soins de santé dispensés en équipe (AA-SSDE) est une approche de liaison facilitée et d'amélioration de la qualité visant à:

- Améliorer l'état de santé des personnes ayant des besoins de santé complexes en encourageant une culture de prestation de soins partagés et en équipe, ainsi qu'en élargissant l'accès équitable aux équipes de soins interprofessionnelles.
- Renforcer des capacités pour l'intégration continue, la collaboration et l'amélioration de la qualité des soins de santé primaires de l'Ontario.

Le (la) facilitateur(trice) aidera à établir la liaison entre les fournisseurs de soins primaires (principalement des médecins) sans accès à des équipes interprofessionnelles dans leur pratique professionnelle ainsi que leurs patients ayant des besoins de santé complexes et les équipes de soins interprofessionnelles (ESI) ailleurs dans le système. L'approche des « soins partagés » diffère des modèles traditionnels de recommandation ou de consultation car il s'agit de collaboration active, de communication continue et de circulation d'information entre tous les fournisseurs. L'objectif de l'approche de liaison facilitée est de renforcer les capacités pour les soins partagés en fournissant la formation, les ressources, les soutiens pour l'amélioration de la qualité et l'apprentissage basé sur la pratique. Cela permettra une collaboration continue, de l'intégration et de l'amélioration de la qualité des soins primaires.

Le (la) facilitateur(trice) joue un rôle central en aidant les fournisseurs sans équipe (FSE) et les ESI à travailler ensemble pour développer des objectifs communs, des voies de communication efficaces et des relations de travail solides. Le (la) facilitateur(trice) soutiendra tous les processus de changements et d'amélioration qui permettra l'adoption des pratiques et des opérations de l'AA-SSDE. Le rôle de facilitateur(trice) sera d'inviter tous les partenaires chargés de la mise en œuvre à créer un environnement respectueux, tolérant et ouvert d'esprit, pour la prise de décision collaborative et le co-apprentissage au sujet des soins aux patients.

En outre, le (la) facilitateur(trice) travaillera avec l'équipe de recherche et d'évaluation pour recueillir et analyser des données. Il ou elle sera chargé(e) de faire rapport aux FSE et aux équipes de soins et d'appuyer leur participation active à l'apprentissage continu basé sur la



pratique et à l'amélioration des programmes. De plus, le (la) facilitateur(trice) travaillera en collaboration avec les FSE et les équipes de soins afin de renforcer des communautés de pratique et d'identifier des initiatives d'apprentissage. Ces derniers soutiendront la durabilité des soins partagés et favoriseront la collaboration continue, l'intégration et l'amélioration de la qualité des soins primaires.

Aptitudes, éducation et expérience:

Ce poste exige:

Scolarité et langues

- Diplôme d'études supérieures en sciences de la santé, en éducation ou dans une discipline connexe.
- Formation ou certificat en amélioration de la qualité (p. ex. Mentorat en pratique de soins primaires de l'Institute for Healthcare Improvement, alias IHI Primary Care Practice Coaching, praticiens LEAN certifiés, etc.) est un atout.
- Aux termes de la Loi sur les services en français, le Centre de santé communautaire Côte-de-Sable (CSCCS) est désigné pour offrir des services en français:
 - à un niveau d'expression orale avancé ou supérieure
 - à un niveau de compréhension orale supérieure
 - à un niveau de compréhension de lecture avancé.
- Maîtrise de l'anglais, à l'oral et à l'écrit.

Expérience professionnelle

- Au moins 5 ans d'expérience professionnelle, ou une combinaison équivalente d'études et d'expérience.
- Expérience de travail avec des équipes hétérogènes et interdisciplinaires, ainsi que l'application des compétences de consolidation d'équipe.

**Il est essentiel d'avoir un permis de conduire valide et accès à un moyen de transport fiable

Connaissances, aptitudes et habiletés

- Avoir une passion pour l'accès équitable aux soins et l'habileté d'inspirer les autres à effectuer des changements afin d'améliorer l'état de santé des personnes ayant des besoins de santé complexes.
- Excellentes aptitudes interpersonnelles et une capacité avérée de bâtir des relations de confiance solides avec des fournisseurs de soins de santé ainsi que d'autres parties prenantes.
- Capacité à travailler en collaboration avec des équipes interprofessionnelles et des partenaires communautaires.
- Avoir une connaissance des concepts d'amélioration de la qualité et avoir la capacité d'apprendre les modèles et les méthodes d'amélioration de la qualité (p. ex. améliorations rapides par cycle).
- Avoir la capacité d'apprendre les mesures de qualité ainsi que la rédaction des rapports.



- Avoir la capacité d'apprendre les modèles et les méthodes de transformation de la pratique clinique (p. ex. Le modèle de gestion des maladies chroniques).
- Capacité de comprendre et d'expliquer les rapports de données de différentes manières à une variété de parties prenantes.
- Forte capacité d'analyse et l'habileté de reconnaître les relations entre les divers aspects du système de santé.
- Excellente aptitude en facilitation, en résolution de problèmes, pour la prise de décision, et en gestion des conflits.
- Capacité à être flexible et créatif(ve) et de pouvoir adopter différentes méthodes pour la gestion du changement.
- Excellente capacité d'organisation et de priorisation des tâches.
- Excellentes habiletés dans les communications orales et écrites.
- Fortes compétences en informatique, y compris en Microsoft Office® (p. ex. Outlook, Visio, Project, Excel, Word et PowerPoint).

Lien hiérarchique:

Pour l'exécution des tâches, le (la) facilitateur(trice) rend compte directement à la direction des Services de lutte contre les dépendances et de santé mentale et aux Services d'accueil et d'admission des clients.

Conditions d'emploi:

Les heures de travail seront décidées en collaboration avec le (la) candidat(e) retenu(e) pour veiller à ce qu'il y ait un équilibre sain entre vie personnelle et professionnelle. L'horaire de travail sera déterminé selon les heures d'ouverture du CSCCS et les exigences du programme et peut nécessiter quelques heures de travail en soirées.

Une offre d'emploi sera conditionnelle à ce qu'une vérification des antécédents criminels et les vérifications des exigences de formation pour ce poste soient effectuées. De plus, le profil linguistique du (de la) candidat(e) doit être à la satisfaction du CSCCS.

Accommodements:

Lors de la procédure d'embauche, le CSCCS accommodera les limitations fonctionnelles des candidats handicapés.

Si, à une étape quelconque de la procédure d'embauche, vous avez besoin d'accommodement à cause d'un handicap, veuillez nous informer de la nature précise des mesures d'adaptation requises.

Modalités de mise en candidature:

Pour postuler, veuillez visiter le site sandyhillchc.workable.com et sélectionner le poste vacant approprié.

Les clients du CSCCS sont invités à postuler. Si un(e) client(e) devient le (la) candidat(e) retenu(e), il ou elle ne sera plus en mesure de recevoir des services du CSCCS. De l'aide sera fournie pour trouver un autre fournisseur de soins de santé.

DATE D’AFFICHAGE: le 11 janvier 2019

DATE LIMITE: le 30 janvier 2019