



Montfort Renaissance, organisme francophone, offre un continuum de services communautaires dans les deux langues officielles pour améliorer la santé et le mieux-être de ses clientèles.

Affichage interne et externe
Préposé¹ à l'entretien ménager

(1) Poste occasionnel
Poste syndiqué

Sous la responsabilité du coordonnateur de la maintenance et de l'entretien ménager et de la direction des opérations et de la maintenance, le préposé à l'entretien ménager planifie et accomplit des tâches d'entretien ménager et de nettoyage afin d'assurer un excellent niveau de propreté des locaux de MRI. Ces tâches d'entretien et de nettoyage doivent être effectuées quotidiennement, mensuellement, ponctuellement ou de manière saisonnière, conformément aux exigences de Montfort Renaissance et aux normes de santé et sécurité au travail. **Les candidats intéressés doivent aussi être disponibles pour travailler les soirs et fins de semaine.**

EXIGENCES:

- Minimum de (3) trois ans d'expérience en entretien ménager d'établissements de santé et/ou en milieu hospitalier;
- Expérience en entretien ménager de travaux légers et travaux lourds;
- Expérience dans l'entretien préventif de l'équipement affecté aux tâches (récureuse, polisseuse, extracteur à tapis, etc.) est un atout;
- Autonomie, flexibilité et polyvalence;
- Bonne capacité à s'auto-motiver dans l'accomplissement de ses tâches;
- Sens de l'organisation, de l'initiative et bonne capacité à prioriser;
- **Excellentes habiletés de communication orale (niveau avancé) et écrite (niveau intermédiaire) en français et en anglais;**
- Entrent afin d'établir, de maintenir et de favoriser des relations de travail respectueuses et professionnelles avec les autres employés et les clients;
- Aptitudes pour le travail d'équipe afin de contribuer au maintien de l'esprit d'équipe et d'entraide;
- **Très grande discrétion et confidentialité;**
- **Bonne capacité à interagir avec les personnes aux prises avec des problèmes de santé mentale, de toxicomanie et des personnes âgées;**
- Bonne condition physique et dextérité afin d'accomplir des tâches répétitives, se tenir debout, marcher, se pencher, s'accroupir, s'agenouiller pendant de longues périodes et occasionnellement porter, pousser, tirer ou transporter des poids lourds;
- Certification SIMDUT (Système d'Information sur les Matériaux Dangereux Utilisés au Travail);
- Permis de conduire valide et accès à une voiture requis.

CE QUE NOUS POUVONS VOUS OFFRIR :

- ✓ Taux horaire entre 17,90\$/h et 19,74\$/h
- ✓ Le fonds de pension HOOPP

Veillez faire parvenir votre C.V. et une lettre de présentation aux ressources humaines au plus tard le 4 juin 2020, à rh@mri.ca ou par télécopieur au (613) 562-3021.

www.montfortrenaissance.ca

Nous remercions tous les candidats. Nous communiquerons seulement avec les personnes dont la candidature sera retenue.

À Montfort Renaissance, nous nous engageons à favoriser un milieu de travail sain et accessible. Nous adhérons donc au principe d'adaptation en milieu de travail. Si vous avez besoin de mesures d'adaptation, veuillez communiquer avec nous.

MRI souscrit aux principes d'équité en matière d'emploi.

¹Les mots de genre masculin appliqués aux personnes désignent les hommes et les femmes