

FORMULAIRE DE MISE EN CANDIDATURE POUR LE CONSEIL D'ADMINISTRATION

Maison d'amitié est un organisme francophone à but non lucratif dont la mission est de lutter pour la dignité, l'égalité et la sécurité des femmes dans toute leur diversité.

Nous offrons aux femmes et à leurs enfants des services de prévention, d'écoute, de soutien et d'hébergement d'urgence qui favorisent l'autonomisation.

Je, _____ soutiens la mission de Maison d'amitié, une maison d'hébergement francophone à but non lucratif et son travail à contrer la violence faite aux femmes et enfants. Je comprends que Maison d'amitié travaille à partir d'une approche féministe.

Date : _____ / _____ / _____

Signature de la candidate

1. Domaines d'intérêts ou d'expertise (cocher les domaines appropriés) :

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Expertise légale | <input type="checkbox"/> Ressources humaines | <input type="checkbox"/> Services sociaux |
| <input type="checkbox"/> Gestion des risques | <input type="checkbox"/> Organismes à but non lucratif | <input type="checkbox"/> Expertise financière |
| <input type="checkbox"/> Planification stratégique | <input type="checkbox"/> Relations publiques | <input type="checkbox"/> Expertise en gouvernance |
| <input type="checkbox"/> Assurance de qualité des programmes | <input type="checkbox"/> Violence faite aux femmes | <input type="checkbox"/> Expertise en gestion |

2. Donnez-nous brièvement un aperçu de qui vous êtes (historique d'emploi, de bénévolat, militantisme, etc.).

3. Quelles sont les raisons qui vous motivent à vous joindre au conseil d'administration de Maison d'amitié?

4. Parlez-nous de vos expériences en matière de gouvernance. Si vous désirez, partagez brièvement quelques apprentissages que vous avez acquis en ce qui a trait à la gouvernance.

5. Quelles sont les forces et atouts (compétences, expériences, etc.) que vous désirez apporter au conseil d'administration de Maison d'amitié?

6. Quelles sont vos attentes envers le conseil d'administration? Vos préoccupations?

7. Croyez-vous que dans l'exercice de vos fonctions à titre d'administratrice au sein du conseil d'administration de Maison d'amitié, vous pourriez être dans une situation qui peut constituer un conflit d'intérêts, qu'il soit perçu ou réel?

8. Quels sont vos besoins afin de pouvoir vous acquitter efficacement de vos responsabilités d'administratrice dans un espace féministe et anti-oppressif? Quels sont vos besoins en matière d'accessibilité?

Afin de soutenir une prise de connaissance éclairée, nous vous invitons à nous l'acheminer dûment rempli ainsi que votre CV pour que les membres de Maison d'amitié puissent prendre connaissance des documents et nous aider à mieux vous connaître. Veuillez faire parvenir votre CV et ce formulaire dûment rempli à l'adresse suivante : presidente@maisondamitie.ca.