



Maison

SECRÉTAIRE / RÉCEPTIONNISTE : **Services aux jeunes et familles** **Concours : 20/2019**

Nature du poste : Accomplir les tâches reliées à la réception, le secrétariat, la tenue de dossiers et les statistiques. Accueil de la clientèle, entrée de données, prise de rendez-vous, gestion d'horaires, prises de notes, création de documents, etc. Travailler en collaboration avec une équipe multidisciplinaire offrant des services auprès des jeunes et de leur famille, autant aux Services externes, qu'au Centre résidentiel, qu'en milieu scolaire.

Sommaire des fonctions :

- Recevoir et diriger les appels téléphoniques aux personnes concernées.
- Recevoir les clients, les invités et le public qui se présentent à la réception.
- Prendre les demandes de services et les transmettre à la réunion appropriée.
- Convoquer et coordonner les rendez-vous de l'ensemble du personnel, incluant par OTN.
- Gérer la réservation de salles.
- Effectuer l'entrée des données statistiques des clients.
- Maintenir le système de classement des dossiers clients.
- Effectuer l'inventaire des fournitures et la réquisition des achats.
- Effectuer le résumé de réunions administratives.
- Maintenir la petite caisse.

Exigences :

- Diplôme d'études collégiales et/ou cumulation d'années d'expériences jugées pertinentes.
- Bonne capacité à interagir avec la clientèle jeunesse.
- Excellente maîtrise du français parlé et écrit.
- Bonne connaissance de l'anglais parlé et écrit.
- Habilités en informatique (Excel, Word, Powerpoint, Réseaux sociaux, etc.).
- Se soumettre à une vérification policière pour les populations vulnérables.

Rémunération: 28,116\$ et 33,741\$. Salaire de base selon les expériences jugées pertinentes.

Date limite : Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae et lettre de présentation en français au plus tard le **30 septembre 2019 à 9h00** à l'attention de :

Madame Loïs Alexanian,
Directrice des Services aux jeunes et familles, Maison Fraternité
300 rue Olmstead, Ottawa (On) K1L 7K1
Tél. : 613-562-1415 Téléc. : 613-562-1418
Courriel : lalexanian@maisonfraternite.ca

Veuillez consulter notre site Internet : www.maisonfraternite.ca
N.B. Seules les personnes dont la candidature sera retenue seront contactées.