

À la recherche de nouveau talent...

Conseiller(ère)–Analyste à la performance

Service : Direction Performance, support décisionnel et protection de la vie privée

Sommaire et responsabilités générales

Sous la supervision du Gestionnaire, Performance et support décisionnel, le titulaire agit à titre d'expert-conseil auprès de ses clients désignés en matière de gestion de la performance, d'évaluation de la qualité et de la gestion de l'information de la santé. Vos responsabilités principales consisteront à :

- l'analyse de la performance;
- la collaboration et la coordination des initiatives d'amélioration de la performance;
- l'amélioration continue de la qualité des données et de l'utilisation de l'information de la santé.

Exigences et connaissances techniques

Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) dans une discipline de la santé.

Posséder une combinaison de quatre (4) années d'expérience à titre de professionnel dans une discipline de la santé et dans un poste comportant des responsabilités croissantes en gestion et analyse des données cliniques dans un établissement de santé.

Posséder une expérience dans la prestation de services-conseils en matière d'amélioration de la performance.

Démontrer des connaissances sur les principes d'assurance qualité.

Posséder des habiletés administratives et une maîtrise d'outils informatiques d'analyse des données (Suite Microsoft et autres).

Compétences clés

Savoir transmettre l'information

Démontrer une capacité d'analyse

Orientation vers la clientèle

Démontrer un souci du détail

Savoir travailler en équipe

Maîtriser les deux langues officielles (français et anglais) à l'oral et à l'écrit à un niveau intermédiaire

Atouts

Détenir un baccalauréat dans une discipline de la santé.

Être membre d'un ordre professionnel de la santé.

Connaissances des principes et règles du *reporting* des données statistiques au Ministère de la Santé et soins de longue durée de l'Ontario;

Connaissances des méthodes de financement des hôpitaux de l'Ontario et des méthodes et principes de mise en code de l'Institut canadien de l'Information sur la Santé;

Connaissance des outils d'analyse SAS ou SPSS.

Informations supplémentaires :

Statut :	Permanent temps complet	Échelle salariale :	37,64 \$ à 44,80 \$
Horaire de travail :	Jour/Possibilité de rotation		

Si ce défi vous intéresse, veuillez nous faire parvenir votre curriculum vitae à l'adresse suivante : rh@montfort.on.ca

