



*La Société Santé et Mieux-être en français du Nouveau-Brunswick vise la promotion et l'amélioration de la santé et du mieux-être de la communauté acadienne et francophone du Nouveau-Brunswick.*

## **Appel de candidatures**

**Direction du Réseau-action Formation et recherche (RAFR)  
(Poste d'une durée d'une année en remplacement d'un congé de maternité)**

### **Fonctions :**

Sous l'autorité de la Direction générale de la Société Santé et Mieux-être en français du Nouveau-Brunswick (SSMEFNB), la direction du Réseau-action Formation et recherche planifie, organise et coordonne les activités du RAFR; appuie la concertation des membres du RAFR; travaille en collaboration avec les instances gouvernementales pertinentes et communautaires en formation et en recherche. La/Le candidat.e idéal.e doit être grandement motivé, posséder un haut niveau d'autonomie et doit faire preuve de fortes habiletés analytiques, interpersonnelles et de leadership.

### **Qualités et compétences recherchées :**

- Un diplôme d'études universitaires au niveau de la maîtrise en santé, en sciences sociales ou en administration ou une combinaison de formation et d'expérience équivalente;
- Un minimum de cinq années d'expérience dans un domaine relié à la santé et au mieux-être;
- Expérience en développement communautaire;
- Expérience éprouvée en recherche et en formation;
- Bonne connaissance du système de santé et de mieux-être néo-brunswickois et des défis reliés à la gestion de ressources humaines et à la formation d'appoint;
- Excellente maîtrise du français parlé et écrit, bonne maîtrise de l'anglais parlé et écrit

**Salaire :** Selon l'échelle salariale en vigueur.

Les personnes intéressées à ce poste doivent faire parvenir leur *curriculum vitae* ainsi qu'une lettre de présentation contenant une *explication détaillée* de la façon à laquelle elles répondent aux conditions requises, au plus tard **le lundi 1<sup>er</sup> juin 2020, 16h30**. Les candidatures doivent être envoyées à l'adresse suivante (par la poste ou par courrier électronique):

### **Société Santé et Mieux-être en français du Nouveau-Brunswick**

Boîte postale 1764

Moncton, N.-B.

E1C 9X6

[ssmefnb2@nb.aibn.com](mailto:ssmefnb2@nb.aibn.com)

*Nous remercions tous les candidats et candidates de leur intérêt; cependant, nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues pour une entrevue. L'offre d'emploi demeurera ouverte jusqu'à l'embauche d'un.e candidat.e.*