



Le Centre de santé communautaire TAIBU fournit des soins de santé primaire ainsi que des programmes et services de promotion de la santé à la communauté de race noire de la région du Grand Toronto et à l'ensemble des résidents du quartier Malvern, à Scarborough (Ontario).

En partenariat avec le Réseau local d'intégration des services de santé (RLISS) Centre-Est, l'Entité 4, la Coalition pour des communautés francophones en santé de Scarborough (CCFSS) des initiatives à la fois uniques et dynamiques ont été développées pour favoriser l'implication des francophones de Scarborough. À ce jour, plusieurs programmes ont été mis sur pied.

Depuis 2014, ces efforts ont été récompensés par des réussites exceptionnelles dans plusieurs domaines : conception de programmes et d'activités de promotion de la santé; ateliers sur l'autogestion des maladies chroniques; séances d'activité physique adaptées aux particularités culturelles de la clientèle, et cours sur la nutrition. Le CSC TAIBU a récemment obtenu des fonds de la part du RLISS du Centre-Est; ce qui lui a permis de mettre en place la toute première offre de services de santé primaire en milieu communautaire en français à Scarborough. Depuis juillet 2016, plus d'une centaine de clients francophones ont bénéficié de ce service.

Soucieux d'offrir des services de qualité et appropriés sur le plan culturel, le CSC TAIBU recrute Infirmier(ère) auxiliaire autorisé(e) - Bilingue pour effectuer l'admission des clients ainsi que l'évaluation préliminaire.

Le Centre de santé communautaire TAIBU est un milieu de travail de leadership efficace et d'une culture organisationnelle saine. La vision des membres fondateurs est de faire de TAIBU un centre d'excellence en prestation de services à des membres de communautés raciales et marginalisées.

Agent ou agente à d'admission Bilingue– Services en français

Lieu de travail : Scarborough, Toronto

Temps plein/Poste permanent

Date d'entrée en fonction : Immédiatement

L'agent/l'agente d'admission joue un rôle clé en accueillant les clients francophones (ainsi que d'autres clients, le cas échéant); en dialoguant avec eux pour prendre connaissance de leurs besoins, leur fournissant des services directs et en effectuant un aiguillage interne et/ou externe. Il/ elle répond aux appels téléphoniques de clients concernant une demande de service de santé en français, des demandes de renseignements sur l'organisme et/ou autres services en français dans la région. Il/ elle anime également des groupes de discussion, y participe et effectue des interventions auprès de clients en situation de crise/la recommandation en faisant preuve d'un bon jugement en matière clinique.

De plus, l'agent/ l'agente d'admission bilingue exerce les fonctions et responsabilités suivantes :

- Effectuer une évaluation et un dépistage initial approfondi, principalement pour la clientèle francophone, ainsi que pour d'autres clients qui demandent des renseignements ou qui obtiennent des services au CSC TAIBU
- Déterminer les priorités en ce qui a trait à l'accès aux services, conformément aux politiques et aux processus du CSC TAIBU
- Offrir un soutien à la coordination des services, à l'interne et à l'externe
- Prendre des rendez-vous pour les fournisseurs de soins de santé et gérer leur calendrier
- Agir comme personne-ressource pour les fournisseurs de services cliniques, les professionnels de la santé affiliés et les membres de l'équipe communautaire
- Participer aux réunions de son équipe et de l'ensemble du personnel,
- Siéger à des comités et participer à des projets / événements communautaires

L'agent/ l'agente d'admission bilingue possède les qualifications suivantes :

- Titre Infirmier(ère) auxiliaire autorisé(e) (RPN en anglais)
- Être complètement bilingue français et anglais (Oral et écrit niveau avancé).
- Avoir 2 à 4 années d'expérience en milieu hospitalier ou communautaire
- Connaissance éprouvée de l'incidence des déterminants sociaux de la santé, y compris la pauvreté, le statut d'immigrant et les facteurs culturels, et sensibilisation à l'importance de ces déterminants
- Connaissance des enjeux et des obstacles propres aux communautés francophones
- Expérience en admission de clients et en évaluation préliminaire (évaluation de la santé et évaluation sociale)
- Connaissance des techniques d'entrevue motivationnelle et des ressources communautaires francophones
- Fortes compétences en relations interpersonnelles, en organisation et en résolution de problèmes
- Un bon jugement clinique, discrétion, autonomie, patience et capacité d'innovation;
- Respect et appréciation de la diversité des communautés et des individus
- Sens du travail d'équipe et excellentes habiletés de communication tant à l'oral qu'à l'écrit.
- Capacité de travailler à des heures flexibles, notamment le soir et la fin de semaine occasionnellement.

Échelle salariale : 39 349 \$ à 47 408 \$, ainsi qu'une gamme d'avantages sociaux

Si vous souhaitez vous joindre à notre équipe dynamique de professionnels de la santé et œuvrer au service des francophones de Scarborough, veuillez soumettre votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation au plus tard le **15 mars 2017, avant 17 h** au :

Comité d'embauche – Agent / agente d'admission Bilingue

Centre de Santé Communautaire TAIBU

27 Tapscott Road, Unit 1

Scarborough, Ontario

M1B 4Y7

Courriel : info@taibuchc.ca

Nous tenons à remercier tous les candidats de leur intérêt. Cependant, nous ne communiquerons qu'avec les personnes convoquées à une entrevue.